REGOLAMENTO SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

PREAMBOLO

In attuazione dell'articolo 5 dello Statuto e ai sensi dell'articolo 5 del Dlgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) l'associazione, nel perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, si impegna ad assistere gli associati mediante l'organizzazione di attività aventi ad oggetto l'educazione e l'istruzione dei figli minori degli associati nonché l'organizzazione di attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale.
In particolare l'associazione prevede l'erogazione di sussidi, servizi e prestazioni al fine di ridurre gli oneri legati alla gestione familiare e le sue esigenze.
Il Consiglio di Amministrazione della Mutua approva il presente regolamento.

ART. 1 - BENEFICIARI

I sussidi alla famiglia di cui al presente regolamento sono erogati nei confronti degli associati regolarmente iscritti a Cassa Mutua Annia – Annia Care ETS, in seguito per brevità denominata Mutua, a supporto dei percorsi di scolarizzazione e delle attività culturali, artistiche e ricreative svolte dai rispettivi figli minori di anni 14 (14 anni non compiuti).

SUSSIDI A SUPPORTO DEL PERCORSO SCOLASTICO

ART. 2 – SUSSIDI A SUPPORTO DEL PERCORSO SCOLASTICO

La Mutua, in concomitanza della nascita di un figlio, dell'iscrizione ai diversi cicli scolastici, garantisce i seguenti sussidi al fine di sostenere la famiglia dell'Associato:

N° Sussidio	Tipologia di Sussidio	Importo una tantum
1	Sussidio per nascita o per l'adozione di un figlio	**150,00 € per figlio**
2	Sussidio per iscrizione del figlio al primo anno dell'Asilo Nido	**50,00 € per figlio**
3	Sussidio per iscrizione del figlio al primo anno della Scuola dell'Infanzia	**50,00 € per figlio**
4	Sussidio al figlio iscritto alla classe prima della Scuola Primaria	**50,00 € per figlio**
5	Sussidio al figlio iscritto alla classe prima della Scuola Secondaria di primo grado	**50,00 € per figlio**
6	Sussidio al figlio iscritto alla classe prima della Secondaria di secondo grado	**50,00 € per figlio**
7	Possibilità di accesso al servizio di "prima consulenza legale".	**Gratuito una tantum**

Presentazione della richiesta di sussidio
L'erogazione dei sussidi avviene dietro presentazione di specifica richiesta alla Mutua, mediante una delle seguenti modalità:

1. CARTACEA
   Il modulo di richiesta è disponibile presso la sede sociale della Mutua e sul sito internet della Mutua cliccando sulla pagina "*Come Funziona*" e scaricando il rispettivo documento presente in "*Modulistica*". Il modulo di richiesta compilato unitamente agli allegati richiesti, deve essere consegnato o spedito alla Mutua ovvero consegnato in busta chiusa ad uno degli sportelli della Banca Annia, Associato Sostenitore della Mutua.

La presentazione del modulo cartaceo, da parte di persona delegata, deve essere accompagnata da un documento di identità del beneficiario del sussidio e da una delega firmata dallo stesso.

2. ONLINE
   Accedendo all'Area Riservata presente sul sito internet della Mutua ovvero sulla relativa APP, cliccando sul pulsante "*Rimborsi*" e conseguentemente su "*Richiedi un rimborso*", portando a termine la procedura via web.

Quali documenti è necessario presentare

La richiesta di sussidio (**punto 1**) per la nascita o l'adozione di un figlio, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *autocertificazione (Modulo disponibile sul sito internet della Mutua cliccando sulla pagina "Come Funziona" e scaricando il rispettivo documento presente in "Modulistica").*

La richiesta di sussidio (**punto 2**) per l'iscrizione del figlio al primo anno dell'Asilo Nido, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Certificato o dichiarazione scritta di avvenuta iscrizione rilasciato dall'istituto scolastico.*

La richiesta di sussidio (**punto 3**) per l'iscrizione del figlio al primo anno della Scuola dell'Infanzia, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Certificato o dichiarazione scritta di avvenuta iscrizione rilasciato dall'istituto scolastico.*

La richiesta di sussidio (**punto 4**) per l l'iscrizione del figlio alla classe prima della Scuola Primaria, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Certificato o dichiarazione scritta di avvenuta iscrizione rilasciato dall'istituto scolastico.*

La richiesta di sussidio (**punto 5**) per l'iscrizione del figlio alla classe prima della Scuola secondaria di primo grado, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Certificato o dichiarazione scritta di avvenuta iscrizione rilasciato dall'istituto scolastico.*

La richiesta di sussidio (**punto 6**) per l'iscrizione del figlio alla classe prima della Scuola Secondaria di secondo grado, dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Certificato o dichiarazione scritta di avvenuta iscrizione rilasciato dall'istituto scolastico.*

La richiesta accesso al servizio di "Prima consulenza legale" (**punto 7**), dovrà essere accompagnata da:

- ✓ *Richiesta di appuntamento con specificazione dell'ambito legale per il quale si richiede la consulenza.*

N.B.: la Mutua si limita a mettere gratuitamente in contatto l'associato con un legale di propria fiducia per una prima valutazione del problema, rimanendo completamente estranea al merito della questione, al suo sviluppo, ad eventuali conseguenze negative ed a successive ed eventuali attività legali che rimarranno ad esclusivo onere e responsabilità dell'associato.

L'Associato deve consentire eventuali controlli richiesti dalla Mutua ad integrazione della richiesta presentata e fornire alla stessa ogni informazione inerente la liquidazione del sussidio.

Termini di presentazione della documentazione

La richiesta di sussidio di cui ai punti 1,2 e 3 deve pervenire alla Mutua **entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo** alla nascita o adozione del figlio o dell'iscrizione dello stesso all'Asilo Nido e all'Asilo.
La richiesta di sussidio di cui ai punti 4,5 e 6 deve pervenire alla Mutua **entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo** all'iscrizione del figlio al nuovo ciclo scolastico.

Limitazioni ed esclusioni

I sussidi erogati in presenza di una spesa sostenuta, sono riconosciuti per un importo corrispondente al documento di spesa presentato, comunque non superiore all'importo massimo previsto nell'apposita tabella.
Nell'ipotesi in cui entrambi i genitori siano Associati della Mutua, soltanto uno di essi potrà provvedere a presentare richiesta in corrispondenza di ciascun sussidio.
I sussidi a supporto del percorso scolastico sono erogati unicamente nel caso in cui il figlio minore di anni 14 dell'associato sia preventivamente dichiarato alla Mutua e conseguentemente registrato presso il *Gestionale della Mutua*. È possibile comunicare alla Mutua un nuovo figlio minore utilizzando il Modulo disponibile sul sito internet della Mutua cliccando sulla pagina "*Come Funziona*" e scaricando il rispettivo documento presente in "*Modulistica*".

Condizioni particolari

In presenza di un numero di figli superiore a uno, i sussidi di cui al presente regolamento vengono erogati a favore di ognuno di essi, tenuto conto ad ogni modo del paragrafo "*Limitazioni ed esclusioni*" sopra riportato.

SUSSIDI SPORTIVI E CULTURALI

ART. 3 – SUSSIDI SPORTIVI E CULTURALI

La Mutua eroga sussidi per le attività sportive e culturali svolte, a titolo oneroso, dai figli minori di anni 14 (14 anni non compiuti) degli Associati, nei limiti e secondo le categorie di seguito indicate:

PRESTAZIONI	IMPORTO	FREQUENZA
Attività sportiva e/o Attività Culturale	**50,00 €**	Erogazione una tantum ogni anno

Presentazione della richiesta di sussidio

L'erogazione dei sussidi avviene dietro presentazione di specifica richiesta alla Mutua, mediante una delle seguenti modalità:

1. CARTACEA
   Il modulo di richiesta è disponibile sul sito internet della Mutua cliccando sulla pagina "*Come Funziona*" e scaricando il rispettivo documento presente in "*Modulistica*". Il modulo di richiesta compilato unitamente agli allegati richiesti, deve essere consegnato o spedito alla Mutua ovvero consegnato in busta chiusa ad uno degli sportelli della Banca Annia, Associato Sostenitore della Mutua.
   La presentazione del modulo cartaceo, da parte di persona delegata, deve essere accompagnata da un documento di identità del beneficiario del sussidio e da una delega firmata dallo stesso.
2. ONLINE
   Accedendo all'Area Riservata presente sul sito internet della Mutua ovvero sulla relativa APP, cliccando sul pulsante "*Rimborsi*" e conseguentemente su "*Richiedi un rimborso*", portando a termine la procedura via web.

Quali documenti è necessario presentare

La richiesta di sussidio per attività sportive svolte dal figlio minore dell'Associato, dovrà essere accompagnata da:

- documento attestante l'iscrizione all'associazione, società o altro ente sportivo;
- evidenza di pagamento: distinta di bonifico, quietanza di pagamento rilasciata dall'ente erogatore del servizio. Sono ammesse anche le iscrizioni pagate in contanti dietro presentazione di ricevuta/fattura rilasciata dall'associazione sportiva o culturale interessata che attesti il tipo di iscrizione ed il pagamento. L'attestazione di pagamento presentata tramite ricevuta PagoPa è ritenuta valida se accompagnata dal modulo di iscrizione dell'attività culturale di cui sopra da cui emerga il beneficiario e l'importo dovuto.

La richiesta di sussidio per attività culturali svolte dal figlio minore dell'Associato, dovrà essere accompagnata da:

- documento attestante l'iscrizione all'associazione, società o altro ente sportivo;
- evidenza di pagamento: distinta di bonifico, quietanza di pagamento rilasciata dall'ente erogatore del servizio. Sono ammesse anche le iscrizioni pagate in contanti dietro presentazione di ricevuta/fattura rilasciata dall'associazione sportiva o culturale interessata che attesti il tipo di iscrizione ed il pagamento. L'attestazione di pagamento presentata tramite ricevuta PagoPa è ritenuta valida se accompagnata dal modulo di iscrizione dell'attività culturale di cui sopra da cui emerga il beneficiario e l'importo dovuto.

Termini di presentazione della documentazione

La richiesta di sussidio deve pervenire alla Mutua **entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo** all'iscrizione del figlio minore all'attività sportiva o culturale. La competenza del sussidio erogato verrà riferita all'anno in corrispondenza del quale la richiesta è stata avanzata.

Limitazioni ed esclusioni

I sussidi sportivi e culturali si devono intendere cumulabili: l'Associato richiede un sussidio annuale una tantum, per l'attività sportiva e per l'attività culturale svolta dal figlio minore fino ad un massimale annuale di 50,00 Euro riferito a ciascun figlio minore.
Nell'ipotesi in cui entrambi i genitori siano Associati della Mutua, soltanto uno di essi potrà provvedere a presentare richiesta in corrispondenza di ciascun sussidio.
I sussidi sportivi e culturali sono erogati unicamente nel caso in cui il figlio minore dell'associato sia registrato presso il Gestionale della Mutua. È possibile comunicare alla Mutua un nuovo figlio minore utilizzando il Modulo disponibile sul sito internet della Mutua cliccando sulla pagina "*Come Funziona*" e scaricando il rispettivo documento presente in "*Modulistica*".

Termini di liquidazione

La liquidazione dei sussidi sportivi e culturali avverrà, per tutti gli associati, nel corso degli ultimi tre mesi dell'anno sociale relativo alla certificazione della spesa (mesi di ottobre, novembre o dicembre a discrezione dell'associazione).

ART. 5 – DECORRENZA DELLE GARANZIE - TERMINI DI ASPETTATIVA

I sussidi di cui al presente regolamento decorrono **trascorsi 30 giorni** dal giorno successivo all'accoglimento della domanda di ammissione e al pagamento della quota di ammissione e del contributo associativo annuo.

ART. 6 - DISPOSIZIONI ESECUTIVE

L'associato è tenuto ad osservare le norme di funzionamento e le disposizioni di attuazione del presente regolamento emanate dal Consiglio di Amministrazione della Mutua e portate a conoscenza dell'associato.
L'associato, con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla Mutua, si impegna all'osservanza delle presenti norme regolamentari.

Regolamento in vigore dal 1° gennaio 2025.
Ultima versione approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 28 ottobre 2026.